



Magyarország legnagyobb takarékszövetkezete a B3 TAKARÉK Szövetkezet
pályázatot hirdet

JUNIOR JOGÁSZ (BUDAPEST)

munkakörbe

Feladatok:

- jogi osztály mindennapi munkájának adminisztratív támogatása
- jogi osztályra beérkező dokumentumok kezelése
- szerződések nyilvántartása, iktatása
- okiratok szerkesztése
- postázással kapcsolatos teendők elvégzése
- társosztályokkal való folyamatos, aktív kapcsolattartás

Elvárások a pályázóval szemben:

- befejezett jogi egyetemi végzettség
- felhasználói szintű számítógépes ismeret (MS Office)
- kiváló problémamegoldó és szervező képesség

ELŐNY:

- járművezetési engedély (B kategória)

Munkavégzés helye: Budapest

Amit kínálunk:

- kiváló tapasztalatszerzési lehetőség
- határozatlan idejű szerződés heti 40 órában
- éves bruttó 400.000 Ft béren kívüli juttatás (Cafeteria)
- ingyenes képzések, oktatások

Jelentkezés módja:

Fényképes önéletrajz, bizonyítvány másolat és bérigény elküldésével a karrier@b3takarek.hu e-mail címre.
A tárgyban kérjük feltüntetni: „**Junior jogász**“