



Magyarország legnagyobb takarékszövetkezete a B3 TAKARÉK Szövetkezet
pályázatot hirdet

PÉNZÜGYI MUNKATÁRS

munkakörbe

Pályakezdők jelentkezését is várjuk!

Feladatok:

- Pénzügyi vezető munkájának támogatása
- Számlák könyvelésre való előkészítése
- Vevő-szállító számlák könyvelése
- Pénzügyi riportok készítése
- Szervezési, adminisztrációs feladatok ellátása

Elvárások a pályázóval szemben:

- Középfokú végzettség
- Mérlegképes könyvelői képesítés
- **SAP rendszer ismerete**
- Precizitás, alaposág
- Terhelhetőség
- Erős számítógépes ismeretek

Előny:

- Pénzügyi ismeretek, bankszakmai tapasztalat

Munkavégzés helye: Érd Központ

Amit kínálunk:

- határozatlan idejű szerződés, heti 40 órában
- béren kívüli juttatások, éves bruttó 400 000 Ft (cafeteria)
- ingyenes képzések
- hosszú távú stabil munkalehetőség,
- összetartó, támogató csapat
- folyamatos fejlődési lehetőség

Jelentkezés módja:

Fényképes önéletrajz, motivációs levél, bizonyítvány másolat és bérigény elküldésével a karrier@b3takarek.hu e-mail címre. A tárgyba kérjük feltüntetni: „pénzügyi munkatárs”